



FORMULAIRE DE TRANSFERT DE SEANCE D'EXAMEN

Veuillez compléter l'information et l'envoyer par courriel à certification@camrt.ca

ACTRM #:

Nom:

Courriel:

Discipline:

Transfer de seance:

à seance:

Important:

Les frais d'inscription aux examens payés à l'ACTRM seront transférés à la séance demandée. Les frais de réservation de siège payés à Yardstick ne peuvent pas être transférés. La réservation du siège peut être annulée avec remboursement seulement dans les 10 jours suivant la date de la réservation en contactant Yardstick. Les frais de réservation de siège sont perdus après cette date.

Les demandes de transfert d'examen doivent être reçues avant la date limite d'inscription à la séance demandée. Tous les candidats sont responsables de la réservation d'une place auprès de Yardstick pour la session d'examen à laquelle ils participeront.

Frais de transfert de seance d'examen

Frais: \$75

Méthode de paiement préférée :

Traitement de frais utilisant une carte de crédit valide associée au profil du candidat de l'ACTRM. Si une carte de crédit valide n'est pas associée à votre profil de candidat, veuillez ouvrir une session et, sous « Méthodes de paiement », sélectionnez « + Nouvelle carte de crédit ».

Veuillez sélectionner la déclaration la plus appropriée ci-dessous :

J'autorise l'ACTRM à traiter les frais de transfert de l'examen (\$75) en utilisant la carte de crédit associée à mon profil ACTRM.

J'aimerais que l'ACTRM m'envoie une facture à payer par carte de crédit.

Je n'ai pas de carte de crédit et j'ai besoin d'un autre mode de paiement.

Signature:

Date: